

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DANIEL ÁLVAREZ BURNEO

HERMANOS MARISTAS

LOJA – ECUADOR

AMBITO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS OPERATIVOS	ACTIVIDADES	Medios de Verificación	META	Presupuesto	Trimestre / Presupuesto												RESPONSABLE
							T1			T2			T3			T4			
							M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	
		Implementar la gestión de procesos en todas las	Act. 1: Elaborar la normativa interna del sistema de planificación	Normativa interna del sistema de planificación aprobada.	Un documento aprobado por el OCS	\$0,00	x												Rector del ISTDAB
	Act.2: Realizar un convenio de cooperación interinstitucional		Convenio firmado, informe de seguimiento del convenio	Un convenio firmado y aprobado	\$1.000,00				x										Rector del ISTDAB
	Act.3: Realizar una normativa para control y seguimiento de las relaciones interinstitucionales.		Normativa de relaciones interinstitucionales	Un reglamento aprobado por OCS	\$200,00				x										Rector del ISTDAB

GESTIÓN Y DESARROLLO

Mejorar la eficiencia operativa del ISTDAB optimizando los recursos y procesos institucionales.

áreas	Act. 4: Identificación de los procesos que se deben aplicar en las áreas del Instituto.	Matriz de identificación	Mínimo 10 procesos identificados	\$0,00	x	x												Rector del ISTDAB/Responsables de área
	Act. 5: Caracterización de los procesos identificados	Cuadros de caracterización	Mínimo 10 cuadros de caracterización	\$0,00	x	x	x											Coordinadores académico y responsables de área
	Act. 6: Evaluación y diagnóstico de procesos aplicados	Informes del diagnóstico y evaluación	1 informes	500										x				Rector del ISTDAB
	Act. 7: Implementar el plan de marketing institucional	Campañas de publicidad.	Incrementar el 25% de la población estudiantil	\$3.000,00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Coordinador de diseño y Redes y telecomunicaciones
	Act. 8: Capacitación para emergencias y desastres	Planificación, registro de asistencia, fotos, videos e informe	una capacitación	\$0,00						x								Responsable de seguridad Institucional
	Diseñar estrategias para generar la sostenibilidad ambiental	Act. 1: Capacitación de los estudiantes en Educación ambiental	Informe de capacitación .Certificados	Una capacitación	\$1.000,00										x			Rector del ISTDAB

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DANIEL ÁLVAREZ BURNEO

HERMANOS MARISTAS

LOJA – ECUADOR

AMBITO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS OPERATIVOS	ACTIVIDADES	Medios de Verificación	Meta	Presupuesto	Trimestre / Presupuesto												Responsable	
							T1			T2			T3			T4				
							M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12		
INVESTIGACIÓN	Desarrollar proyectos de investigación e innovación tecnológica aprovechando el talento humano capacitado y los recursos con que cuenta la institución, que permitan el posicionamiento institucional a nivel local, regional y nacional.	Crear alianzas estratégicas para generación de proyectos de investigación.	Act. 1. Realizar congresos de divulgación científica o tecnológica.	Actas de congreso. Certificados de participación.	1 congreso.	\$5.000,00								x	x	x	x	x	x	Comisión de investigación - Coordinadores académicos.
		Incentivar la participación de los docentes y estudiantes en actividades de investigación, desarrollo e innovación.	Act. 1. Actualizar el reglamento para el desarrollo de la investigación, estableciendo la estructura institucional que atiende la actividad, los procedimientos, el rol de los diferentes actores y el código de ética de la actividad de I+D.	Normativa interna de investigación y desarrollo estableciendo la estructura institucional que atiende la actividad, los procedimientos, el rol de los diferentes actores y el código de ética de la actividad de I+D.	1 reglamento.	\$150,00		x	x											

		Act. 2. Diseñar programas y proyectos de investigación enmarcados en las líneas de investigación.	Programas y proyectos de investigación enmarcados en las líneas de investigación.	1 proyecto multidisciplinario de investigación.	\$0,00															Comisión de investigación. Todos los docentes. Proyectos concursables
		Act. 3. Participar en congresos de investigación.	Certificados de participación.	25% del personal docente.	\$1.000,00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Todos los docentes.
	Aumentar las publicaciones de los docentes del ISTDAB.	Act. 1. Elaboración de publicaciones científicas.	Publicaciones científicas indexadas.	12 publicaciones	\$3.000,00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Todos los docentes a tiempo completo.	
TOTAL					\$9.150,00															

T1: ENERO - MARZO
T2: ABRIL - JUNIO
T3: JULIO - SEPTIEMBRE
T4: OCTUBRE - DICIEMBRE

<p>Elaborado por: Comisión de Investigación</p> <p>Mgs. Darío Valarezo Ing. Sandra Erazo Mgs. María Guamán Mgs. Lorena Conde</p>	<p>Revisado por:</p> <p>Mgs. María Isabel Ureña Torres RECTORA DEL ISTDAB</p>	<p>Aprobado por:</p> <p>Órgano Colegiado Superior</p>
---	---	---

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DANIEL ÁLVAREZ BURNEO

HERMANOS MARISTAS

LOJA – ECUADOR

AMBITO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS OPERATIVOS	ACTIVIDADES	Medios de Verificación	META	Presupuest o	Trimestre / Presupuesto												RESPONSABLE	
							T1			T2			T3			T4				
							M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12		
VINCULACIÓN	Impulsar programas y proyectos de vinculación con la sociedad para fortalecer las alianzas entre el instituto y la sociedad, especialmente con los sectores más vulnerables que generen un impacto social, económico y científico	Desarrollar programas de vinculación multidisciplinarios con la participación de docentes y estudiantes	Act 1 Plantamiento de un programa institucional y cuatro proyectos de vinculación con la Sociedad	Programa y proyectos institucionales aprobados.	1 Programa y 4 Proyectos de Vinculación	\$500,00		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Comisión y docentes responsables de vinculación		
			Act. 2 Capacitación a docentes para la formulación y evaluación de proyectos de vinculación	Informe de capacitación y certificados por parte de los docentes	Una capacitación	\$0,00				X									Unidad de Planificación	
			Act 3. Elaboración de informes de seguimiento y Resultados alcanzados de los proyectos de vinculación	Informes de seguimiento y resultados de proyectos de vinculación con la sociedad aprobados	8 Informes de resultados	\$0,00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Comisión y docentes responsables de vinculación
			Act. 4 Desarrollar Casas Abiertas (presencial/online) Institucionales	Informes de la planificación y resultados de la casa abierta institucional	Cinco informes de Resultados de Casas Abiertas, Videos	\$300,00			X											Comisión de Vinculación y Coordinadores de Carrera

	Crear alianzas estrategias para generación de programas de vinculación	Act.6 Desarrollar cursos de Educación Continua	Planificación y ejecución de cursos de Educación Continua	4 cursos de educación continua	\$2.000,00				X				X				X			X	Responsable de Educación Continua
				TOTAL	\$2.800,00																

T1: ENERO - MARZO **Nota:** Los cursos de educación cotinua, serán desarrollados en áreas de diseño gráfico: Muralismo y photoshop; Mecánica: Soldadura; Redes y
T2: ABRIL - JUNIO
T3: JULIO - SEPTIEMBRE
T4: OCTUBRE - DICIEMBRE

Elaborado por: Comisión de Vinculación Tlgo. Diego Feigoo Tlgo. Carlos Maldonado Mgs. Nelson Pilco Mgs. Karina Morillo	Revisado por: Mgs. María isabel Ureña Torres RECTORA DEL ISTDAB	Aprobado por: Orgáno Colegiado
---	---	---

ACADEMIA	LA ACADEMIA CON ALTOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, MEDIANTE LA GENERACIÓN DE CONOCIMIENTO Y LA FORMACIÓN TECNOLÓGICA	Fortalecer el seguimiento a graduados que permita retroalimentar la planificación curricular y contribuir a la inserción laboral de los graduados.	Act. 9 Aplicación de una encuesta para actualizar la información de los graduados y reforzar el seguimiento curricular.	Instrumentos de aplicación. Informe de actualización.	80 encuestas	\$0,00			X											Responsable de Seguimiento a titulados			
			Act. 10 Estudio de mercado dirigido a empleadores	Encuestas aplicadas. Informe del estudio.	40 empresas de acuerdo a las carreras de formación.	\$300,00			X	X	X	X	X									Responsable de Seguimiento a Titulados	
			Act. 11 Desarrollar una actividad académica o social que permita la participación de los graduados.	Planificación y ejecución de la actividad	1 informe aprobado	\$300,00											X						Responsable de Seguimiento a Titulados
			Act. 12 Actualizar los formatos de las prácticas preprofesionales de seguimiento y evaluación por cada carrera.	Informes presentados por los estudiantes y docentes supervisores.	Formatos actualizados por cada carrera.	\$0,00	X	X															Coordinadores académicos

MEJORAR EL PROCESO PARA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES	Act.13 Socialización a través de redes sociales de proyectos relacionados con prácticas preprofesionales.	Socialización a través de redes sociales.	5 publicaciones en redes sociales	\$300,00			X					X				X		Coordinadores académicos
	Act. 14 Realizar el seguimiento del currículo de las carreras con el propósito de detectar debilidades para corregirlas.	Informe del seguimiento al currículo de cada carrera. Acciones correctivas implementadas.	Informe aprobados por OCS o CES	\$100,00			X	X					X	X				
FORTALECER EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE QUE PERMITA UNA EDUCACIÓN DE CALIDAD	Act. 15 Elaboración de guías didácticas que sean pertinentes con los contenidos mínimos de cada carrera.	Guías didácticas aprobadas	12 guías	\$300,00			X	X				X	X					Docentes TC y MT

		DE CALIDAD.	Act. 16 Actualizar los PEA en función de una estructura que responda al modelo educativo de la institución y garantice la consecución del perfil de egreso de cada carrera.	Formatos de los sílabos actualizados. Sílabos correspondientes a cada asignatura revisados y aprobados	90 sílabos aprobados	\$0,00			X	X						X	X			Unidad de Planificación
			Act. 17 Fortalecer el laboratorio de Redes de Telecomunicaciones.	Facturas de adecuaciones y los equipos.	1 laboratorio instalado apto para realizar actividades académicas.	\$5.000,00									X	X	X	X	X	Coordinador de Redes y Telecomunicaciones
					TOTAL	\$7.950,00														

T1: ENERO - MARZO
T2: ABRIL - JUNIO
T3: JULIO - SEPTIEMBRE
T4: OCTUBRE - DICIEMBRE

Elaborado por: Comisión de Academia Mgs. María Armanda Guamán Bastidas Ing. Juan Sanmartín Díaz Ing. Sandra Patricia Erazo Mogrovejo Tlgo. Gilmar Israel Cueva Alvarado Ing. Jenny Loaiza Villavicencio.	Revisado por: Mgs. María isabel Ureña Torres RECTORA DEL ISTDAB	Aprobado por: Orgáno Colegiado Superior
--	---	---